

Утверждаю
Директор МБОУ – Шадкинская
ШКОЛЫ
Директор школы ФШ
А.А.Ибушев

**План работы школы
по противодействию терроризму и экстремизму
на 2024-2025 учебный год**

Срок проведения	Мероприятие	Ответственный
Перед каждым уроком, внеучебным и внеклассным мероприятием	Визуальная проверка помещения на наличие подозрительных предметов	Работник, проводящий занятие, внеучебное или внеклассное мероприятие
Ежедневно	Осмотр здания, территории, спортивной площадки на предмет обнаружения подозрительных предметов	Директор школы Учителя физ-ры
	Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности	Директор школы Тех. персонал
	Проверка исправности работы системы оповещения, пожарной сигнализации	Директор школы Учителя физ-ры
	Контроль работы сотрудников школы (дежурные учителя, тех.работники, сторож)	Директор школы
	Контроль соблюдения пропускного режима	Дежурный тех.работник
	Проверка целостности и работоспособности систем водо- и теплоснабжения, канализации	Директор школы
	Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности	Директор школы Тех. персонал

Еженедельно	Осмотр неиспользуемых помещений (щитовых, чердаков, подвалов и т. п.) на предмет обнаружения подозрительных предметов	Директор школы Тех. персонал
Ситуационно	Контроль выполнения настоящего плана	Директор школы
	Оповещение работников и учащихся школы об угрозе возникновения ЧС и проведение эвакуации	Директор школы
	Изучение Положений, Инструкций, Памяток и другой документации по обеспечению безопасности в школе с вновь прибывшими работниками в течение недели после поступления	Ответственный за док. по ОТ
	Ознакомление вновь прибывших учащихся с памятками и инструкциями по обеспечению безопасности в течение недели после зачисления	Классный руководитель
	Ознакомление родителей (законных представителей) учащихся с пропускным режимом, правилами посещения работников школы и иной документацией по обеспечению личной безопасности учащихся	Классный руководитель
	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности массовых мероприятий	Директор ОУ
	Ознакомление участников (работников, учащихся и их родителей) массовых мероприятий с необходимой документацией по обеспечению безопасности	Классный руководитель
	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.)	Директор ОУ
	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности ремонтных работ	Директор школы
	Разработка и корректировка Паспорта безопасности школы и иной документации	Директор школы

	(памяток, планов, инструкций) по обеспечению безопасности	Зам. директора
Август	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности образовательного процесса	Директор школы
	Проведение организационных мероприятий по обеспечению дополнительных мер безопасности при проведении «Дня знаний»	зам. Директора по ВР
Сентябрь	Обеспечение дополнительных мер безопасности при проведении «Дня знаний»	Администрация школы
	Встреча учащихся с представителями МЧС	Администрация школы
	Беседа с учащимися о последствиях ложных сообщений о готовящихся террористических актах	Зам директора по ВР
Октябрь	Проведение плановой эвакуации учащихся	Учитель ОБЖ
	Встреча учащихся с представителями правоохранительных органов	Администрация школы
	Проведение организационных мероприятий по обеспечению безопасности при праздновании «Дня народного единства»	Классный руководитель
Ноябрь	Обеспечение дополнительных мер безопасности при праздновании «Дня народного единства»	Администрация школы
Декабрь	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности новогодних мероприятий	Администрация школы
Январь	Встреча учащихся с представителями ПДН и КДН	Зам.директора по ВР
	Обеспечение дополнительных мер безопасности в новогодние праздничные и выходные дни	Администрация школы
Февраль	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «День защитника Отечества»	Администрация школы
Март	Проведение организационных мероприятий и	Администрация школы

	обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «Международный женский день»	
Апрель	Классные часы по противодействию терроризму и экстремизму	Классные рук.
Май	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «Последний звонок»	Администрация школы
Июнь	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности во время государственной итоговой аттестации обучающихся.	Администрация школы